ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1
im. gen. Władysława Sikorskiego w Stalowej Woli
37-450 Stalowa Wola, ul. Hutnicza 17, tel. 15 842-17-41, faks 15 842-13-93
http://www.zsp1-sikorski.pl, e-mail: poczta@zsp1-sikorski.pl

Stalowa Wola, dnia 16.06.2021 r.

ZS1.I.0122.19.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Zespół Szkół nr 1 im. gen. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł netto, zgodnie z Regulaminem określającym zasady udzielania w ZS nr 1 w Stalowej Woli zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto dla zadania pn.:

„Remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej w budynku Zespołu Szkół nr 1 im. gen. Władysława Sikorskiego w Stalowej Woli przy ul. Hutniczej 17 – Etap II"

obejmującego remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej **na piętrze I** w/w budynku oraz reperację, szpachlowanie i malowanie pomieszczeń po robotach elektrycznych.

1. Przedmiot zamówienia dot. remontu instalacji elektrycznej i teletechnicznej został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej.
   Uwaga: **przedmiot zamówienia obejmuje tylko I piętro budynku szkoły.**
   W ramach robót należy:
   1) zabezpieczyć stolarkę i podłogi taśmą folią malarską,
   2) wykonać roboty remontowe, o których mowa w dokumentacji projektowej,
   3) uzupełnić tynki w miejscach uszkodzeń (tj. wykonać reperację tynków, szpachlowanie, zagruntowanie powierzchni przeznaczonych do malowania),
   4) dwukrotnie pomalować tynki wewnętrzne pomieszczeń będących przedmiotem remontu - wymiany instalacji elektrycznej i teletechnicznej farbą emulsyjną w kolorze białym - 50 % ścian i sufitów tj. około 2000 m^2,
   5) doprowadzić malowane pomieszczenia do należytego porządku.
   Wykonywane prace odbędą się przy użyciu sprzętów i materiałów własnych Wykonawcy. Zastosowane materiały muszą być zgodne w obowiązującymi normami, przepisami oraz posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach szkoły.

2. Termin realizacji zamówienia.
   Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **do dnia 20 sierpnia 2021 r.**

3. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty, celem uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i wykonania usługi będącej przedmiotem postępowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania ceny lub pominięcia kosztów i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na cenę. Wizji lokalnej można dokonać po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z dyrektorem szkoły.
4. W przypadku, gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw własnych wyrobów lub producenta, znaków towarowych lub pochodzenia, to należy

rozumieć, że dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych do materiałów wymienionych w przedmiarze robót, które będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumencie. Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w przedmiarze robót należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały spełniają wymagania Zamawiającego.

5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
   Pan mgr inż. Andrzej Wierzban
   (e–mail: andrzejwierzban@interia.pl, tel. 509-268-227).

6. Kryteria oceny ofert.
   Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium oceny ofert:
   Cena 100% - najniższa cena brutto
   Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który przedstawi najniższą cenę.

7. Wymagania dotyczące gwarancji.
   Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji:
   1) 24 miesiące na zamontowane urządzenia (lub gwarancja producenta);
   2) 36 miesięcy na roboty instalacyjne i usługę malowania pomieszczeń.

8. Sposób przygotowania oferty.
   1) Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z określonymi wymaganiami.
   2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   3) Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty – załącznik nr 1.
   4) Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
   5) Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy.
   6) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   7) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
   8) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   9) Zaleca się, aby strony oferty były spięte i kolejno ponumerowane.
   10) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga dołączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa wskazującego jednoznacznie uprawnienie do podpisywania oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
   11) Wykonawca zobowiązany jest złożyć lub przesłać ofertę w formie pisemnej w zamkniętej i opisanej kopercie. Oferta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona napisem Oferta na zadanie: „Remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej w budynku Zespołu Szkół nr 1 im. gen. Władysława Sikorskiego w Stalowej Woli przy ul. Hutniczej 17 – Etap II".
   12) Oświadczenie o udzielonym okresie gwarancji należy wypełnić w formularzu oferty – załącznik nr 1.

9. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie (załącznik nr 1) tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku wpisu Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

11. Okres związania oferty 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.
    1) Cena jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i dokumentacji projektowej.
    2) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z pkt. 1, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
    3) Wykonawca określi cenę ryczałtową w formularzu oferty - załącznik nr 1. Załączony przedmiar robót należy traktować tylko i wyłącznie jako materiał pomocniczy.

13. Termin i miejsce złożenia oferty:
    Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **23.06.20021 r.** do godz. **9.00** w sekretariacie Zespołu Szkół nr 1 im. gen. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli, ul. Hutnicza 17, 37-450 Stalowa Wola.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.
    Oferty zostaną otwarte w dniu **23.06.2021 r.** o godz. **9.15** w gabinecie dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. gen. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

16. Na wykonane zadanie zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem umowy – załącznik nr 2.

17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
    1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
       Zespół Szkół nr 1 im. gen. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli,
       ul. Hutnicza 17, 37-450 Stalowa Wola,
       tel.: 15 842-17-41, fax: 15 842-13-93, e-mail: poczta@zsp1-sikorski.pl;
    2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Magdalena Sołtys-Kurek,
       tel.: 15 643-36-35, e-mail: abi@stalowowolski.pl;
    3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont instalacji elektrycznej i teletechnicznej w budynku Zespołu Szkół nr 1 im. gen. Władysława Sikorskiego w Stalowej Woli przy ul. Hutniczej 17 – Etap II";
    4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.

3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp";

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14 poz. 67 z późn. zm.); w przypadku zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10); w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5);
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
10) przysługuje Pani/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

- *Formularz ofertowy - załącznik nr 1;*
- *Projekt umowy - załącznik nr 2;*
- *Przedmiar robót - Etap II;*
- *Rys. E–4 Schemat tablicy obwodowej TP-1L;*
- *Rys. E–4a Widok TP – 1L;*
- *Rys. E–5 Schemat tablicy obwodowej TP-1P;*
- *Rys. E–5a Widok TP-1P;*
- *Rys. E–16 Schemat PD-II;*
- *Rys. E–18 Widok PEL 1;*
- *Rys. E–19 Widok PEL 2;*
- *Rys. E–22 Plan instalacji gniazd - Piętro I;*
- *Rys. E–27 Rzut instalacji oświetlenia - Piętro I.*

DYREKTOR
Agata Krzek
mgr Agata Krzek